



УКРАЇНА  
ОЛЕКСАНДРІЙСЬКА МІСЬКА РАДА  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

## РІШЕННЯ

\_\_\_\_\_ сесії  
сьомого скликання

від \_\_\_\_\_ 2018 року

№ \_\_\_\_\_

м. Олександрія

Про затвердження Положення про порядок відчуження та списання основних засобів, що є комунальною власністю територіальної громади міста Олександрії

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення міської ради від 27.04.2018 № 474 «Про внесення доповнення до рішення міської ради від 22.12.2017 № 384 «Про план підготовки регуляторних актів міською радою на 2018 рік», враховуючи рішення виконавчого комітету міської ради та висновки постійних комісій міської ради,

**МІСЬКА РАДА ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Положення про порядок відчуження та списання основних засобів, що є комунальною власністю територіальної громади міста Олександрії (додається).
2. Вважати таким, що втратило чинність, рішення міської ради від 28.04.2009 № 968 «Про Положення про порядок відчуження та списання основних засобів, що є комунальною власністю територіальної громади міста Олександрія».
3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Давиденко Л.В. та постійну комісію міської ради з питань приватизації майна, житла, землі та регулювання земельних відносин.

Міський голова

С. ЦАПЮК

## ПОЛОЖЕННЯ

про порядок відчуження та списання основних засобів, що є комунальною власністю територіальної громади міста Олександрії

Положення розроблене відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про приватизацію державного і комунального майна», «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Цивільного та Господарського Кодексів України, Порядку відчуження об'єктів державної власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 6 червня 2007 року № 803, Порядку списання об'єктів державної власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 листопада 2007 року № 1314, з урахуванням законодавства про оцінку майна та інших законодавчих та нормативно-правових актів з питань управління та відчуження майна.

1. Дія цього Положення поширюється на окремі інвентарні об'єкти (групу інвентарних об'єктів), які віднесені до основних засобів, що перебувають на бухгалтерському обліку та використовується:

- організаціями, установами, закладами, які фінансуються з міського бюджету;
- комунальними підприємствами;
- міською радою та її структурними підрозділами.

2. Дія цього Положення не поширюється на цілісні майнові комплекси підприємств, установ та організацій, їх структурні підрозділи, будівлі, споруди та незавершене капітальне будівництво, відчуження яких відбувається шляхом приватизації. У випадках, коли цілісні майнові комплекси підприємств, установ та організацій, їх структурні підрозділи, будівлі, споруди та незавершене капітальне будівництво є предметом застави згідно з договором застави, їх відчуження здійснюється шляхом продажу з урахуванням вимог, що визначаються законодавчими актами України з питань приватизації та застави.

3. Будівлі та споруди, які є окремими інвентарними об'єктами, відчужуються шляхом продажу, передачі з балансу на баланс тощо.

4. З балансу підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста, можуть бути списані будівлі, споруди, устаткування, прилади, обладнання, транспортні засоби, інвентар та інші основні засоби, які стали непридатними для подальшого використання: морально застарілі, зношені, пошкоджені внаслідок аварії чи стихійного лиха (за умови, що відновлення їх є неможливим або економічно недоцільним і вони не можуть бути реалізовані). Крім того, підлягають списанню будівлі, споруди, що підлягають знесенню у зв'язку з будівництвом нових об'єктів, та такі, що зруйновані часом.

5. Визначення непридатності основних засобів і встановлення неможливості або неефективності проведення їх відновлювального ремонту, а також оформлення необхідної документації на списання цих засобів здійснюється постійно діючою комісією, яка створюється на підприємстві, установі чи організації наказом керівника, до складу якої входить і представник виконавчого органу міської ради.

Для участі у роботі комісії по встановленню непридатності автомобілів, нагрівальних котлів, підйомників та інших основних засобів, які перебувають під наглядом Державних інспекцій, запрошується представник відповідної інспекції, який підписує акт про списання або передає комісії свій письмовий висновок, що додається до акта. У тих установах, де технічне обслуговування здійснюється своїми штатними спеціалістами, акт чи довідка готується ними. У цьому випадку до складу комісії входить відповідний спеціаліст даного підприємства, установи чи організації.

6. Постійно діюча комісія підприємства, установи, організації:

- проводить в установленому законодавством порядку інвентаризацію майна, що пропонується до списання, та за її результатами складає відповідний акт;
- проводить огляд майна з використанням необхідної технічної документації (технічних паспортів, поэтажних планів, відомостей про дефекти тощо), а також даних бухгалтерського обліку;
- визначає економічну (технічну) доцільність чи недоцільність відновлення та/або подальшого використання майна і вносить відповідні пропозиції;
- встановлює конкретні причини списання майна (моральна застарілість чи фізична зношеність, непридатність для подальшого використання, зокрема у зв'язку з будівництвом, розширенням, реконструкцією і технічним переоснащенням, або пошкодження внаслідок аварії чи стихійного лиха та неможливість відновлення, або виявлення його у результаті інвентаризації як нестачі);
- встановлює осіб, з вини яких трапилося передчасне вибуття основних засобів із експлуатації;
- визначає можливості використання окремих вузлів, деталей, матеріалів та агрегатів об'єкта, що підлягає списанню;
- здійснює контроль за вилученням з майна, що підлягає списанню, придатних вузлів, деталей, матеріалів та агрегатів, а також вузлів, деталей, матеріалів та агрегатів, що містять дорогоцінні метали і дорогоцінне каміння, визначає їх кількість, вагу та контролює здачу на склад і оприбуткування на відповідних балансових рахунках;
- складає відповідно до законодавства акти на списання майна за встановленою формою.

7. У випадках, коли обладнання списується у зв'язку з будівництвом нових, розширенням, реконструкцією та технічним переоснащенням діючих об'єктів, комісія перевіряє його наявність у плані реконструкції та технічного переоснащення та робить у акті на списання посилання на пункт та дату затвердження плану.

В актах на списання вказуються дані, які характеризують об'єкт: рік придбання, виготовлення або будівництва, дата його отримання підприємством, установою або організацією, первісна вартість (для проіндексованих - відновлювальна), сума нарахованого зносу за даними бухгалтерського обліку, кількість проведених капітальних ремонтів та інше.

В акті детально вказуються причини вибуття об'єкта, стан основних частин, деталей і вузлів, конструктивних елементів та обґрунтовується недоцільність і неможливість їх відновлення.

При списанні з балансів підприємств, установ, організацій основних засобів, які вибули внаслідок аварій, до акта списання додається копія акта про аварію, де пояснюються причини, які викликали аварію, та вказуються заходи, прийняті щодо винних осіб.

8. Складені комісією акти на списання основних засобів затверджуються керівником підприємства, установи, організації та подаються до виконавчого органу міської ради, якому підпорядковується підприємство, установа, організація.

9. Списання основних засобів з балансів підприємств, установ, організацій комунальної власності (крім нерухомого майна та транспортних засобів) проводиться у такому порядку:

- балансовою вартістю за одиницю у розмірі до 10000,00 грн з дозволу керівника підприємства, установи, організації;
- балансовою вартістю за одиницю у розмірі понад 10000,00 грн - за рішенням виконавчого комітету міської ради.

Рішення про списання основних засобів з балансів підприємств, установ, організацій приймаються за наявності висновків постійних комісій міської ради контрольної з питань приватизації майна, житла, землі та регулювання земельних відносин та комісії з питань стратегічного розвитку та планування, бюджету і фінансів, регуляторної політики.

10. Усі деталі, вузли і агрегати розібраного та демонтованого обладнання, які придатні для ремонту іншого обладнання, а також матеріали, отримані від ліквідації основних засобів, оприбутковуються на відповідних субрахунках бухгалтерського обліку,

а непридатні деталі та матеріали оприбутковуються як вторинна сировина і обов'язково здаються установі, на яку покладено збір такої сировини.

Вилучені після демонтажу основних засобів деталі і вузли, що містять дорогоцінні метали і дорогоцінне каміння, підлягають здачі на спеціалізовані підприємства України, що здійснюють приймання та переробку відходів і лому дорогоцінних металів і дорогоцінного каміння.

Виготовлені із кольорових металів деталі та вузли, які не використовуються на даному підприємстві, установі, організації для ремонту машин, інструментів, приладів, обладнання, підлягають обов'язковій здачі установам, на які покладено збір такої сировини.

За наявності відомчих або централізованих пунктів по збиранню і демонтажу техніки, апаратури, приладів та інших виробів останні здаються без демонтажу цілим комплексом.

Забороняється знищувати, викидати, здавати в лом із кольорових і чорних металів техніку, апаратуру, прилади та інші вироби, що містять дорогоцінні метали і дорогоцінне каміння, без попереднього їх вилучення і одночасного оприбуткування цінних деталей.

Безоплатна передача, списання і реалізація техніки, апаратури та інших основних засобів за цінами нижчими від вартості дорогоцінних металів і дорогоцінного каміння, що міститься в них, забороняється.

Розбирання та демонтаж основних засобів, які втратили своє виробниче значення або стали непридатними, проводиться тільки після затвердження у встановленому порядку акта про їх списання та одержання згоди, вказаної в п.9 даного Положення.

11. Предмети, які втратили своє значення, але придатні для використання, можуть бути списані тільки за умови, що їх неможливо продати чи передати іншій установі.

12. Списання нерухомого майна та транспортних засобів, незалежно від їх вартості, здійснюється тільки за рішенням міської ради.

Рішення про списання з балансу комунальних підприємств, установ, організацій майна, яке приватизоване відповідно до рішень міської ради приймаються управлінням приватизації, оренди майна та землі міської ради.

13. Списання основних засобів виробництва здійснюється відповідно до вимог ведення бухгалтерського обліку і звітності.

14. Відчуження основних засобів шляхом безоплатної передачі з балансу на баланс дозволяється за рішенням виконавчого комітету міської ради в межах підприємств, установ, організацій, які належать до комунальної власності міста.

Передача об'єктів права державної та комунальної власності здійснюється відповідно до Положення про порядок передачі об'єктів права державної власності та Порядку подання та розгляду пропозицій щодо передачі об'єктів з комунальної у державну власність та утворення і роботи комісії з питань передачі об'єктів у державну власність, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 21.09.98р. № 1482.

У випадках передачі основних засобів, що були в експлуатації, в документах вказується їх первісна вартість та сума нарахованого зносу.

15. Клопотання щодо продажу (відчуження) майна підприємства, установи, організації подаються на ім'я міського голови.

16. Для одержання дозволу на відчуження комунального майна підприємству, установі, організації необхідно подати:

- обґрунтовану заяву щодо доцільності відчуження майна (у разі потреби техніко-економічне обґрунтування) та напрямів використання коштів (з обов'язковим визначенням впливу відчуження майна на цілісність майнового комплексу), погоджену з відповідним заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради;

- відомості про об'єкти основних фондів (засобів), які пропонуються до відчуження, за даними бухгалтерського обліку;

- акт інвентаризації основних фондів (засобів), які пропонуються до відчуження;

- акт технічного стану майна, складений на дату оцінки та затверджений керівником підприємства, установи, організації;

- висновок про вартість майна, погоджений відповідно до пункту 17 цього Положення;

- відомості про наявність обтяжень чи обмежень стосовно розпорядження майном, яке пропонується до відчуження (разом з відповідними підтвердними документами);

- за наявності заборгованості з виплати заробітної плати - відомості про загальну суму заборгованості із заробітної плати і графік погашення такої заборгованості, а також про наявність у підприємства заборгованості за податками і зборами (обов'язковими платежами) до бюджетів та державних цільових фондів.

17. Незалежна оцінка майна, що пропонується до відчуження, проводиться відповідно до законодавства про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність.

Висновок про вартість майна, що пропонується до відчуження, за результатами рецензування погоджується виконавчим органом міської ради, якому підпорядковується підприємство, установа, організація, відповідно до Методики оцінки майна, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 10 грудня 2003 року № 1891.

Погодження висновку про вартість майна здійснюється не пізніше шести місяців з дати оцінки майна. У разі перевищення цього строку проводиться оцінка майна на нову дату оцінки.

Після проведення оцінки майна суб'єкту господарювання забороняється вчиняти дії щодо об'єкта відчуження, які можуть призвести до зміни його вартості.

Погоджений висновок про вартість майна діє не більш як 12 місяців з дати його погодження.

18. Відчуження майна, яке є предметом застави згідно з договором застави, здійснюється відповідно до Закону України «Про заставу».

19. Рішення про продаж (відчуження) основних фондів (у тому числі повністю зношених) приймається міською радою за поданням виконавчого органу міської ради, якому підпорядковується підприємство, установа, організація. Дане питання попередньо розглядається на засіданні виконавчого комітету міської ради.

Рішення про надання згоди на відчуження майна дійсне до закінчення строку дії погодженого висновку про вартість такого майна.

Відчуження майна здійснюється

- шляхом продажу на аукціоні, з можливим використанням електронних торгівельних майданчиків;

- шляхом викупу.

Підприємство, установа, організація (балансоутримувач) після отримання дозволу забезпечує укладення договору з юридичною особою, яка має відповідні дозволи на організацію та проведення електронних аукціонів на принципах відкритості та прозорості.

При цьому заявник надає відповідній юридичній особі документ, що підтверджує надання дозволу на відчуження цього майна.

У разі повторного проведення аукціону можлива зміна умов продажу, включаючи початкову вартість. У цьому разі початкову вартість продажу може бути зменшено не більш як на 30 відсотків за рішенням виконавчого комітету міської ради.

20. Виконавчі органи міської ради, яким підпорядковується підприємства, установи, організації, щорічно до 1 квітня звітують перед міською радою щодо проведеного протягом звітного року відчуження та списання комунального майна з балансів підпорядкованих підприємств, установ організацій.

Контроль за своєчасністю подання звітів про списання та відчуження покладається на управління приватизації, оренди майна та землі міської ради.

21. Суми, отримані установами від продажу чи демонтажу основних засобів (крім будівель і споруд), залишаються у розпорядженні підприємства, установи, організації з правом їх подальшого використання на погашення заборгованості з виплати заробітної плати податками і зборами (обов'язковими платежами) до бюджетів та державних цільових фондів, ремонт, модернізацію або придбання нових засобів того ж призначення. При цьому кошти, отримані від реалізації та розбирання основних засобів, придбаних за

рахунок позабюджетних коштів, використовуються після сплати податків, встановлених законодавством.

Секретар міської ради

О. БОГОЯВЛЕНСЬКА

## АНАЛІЗ

### регуляторного впливу проекту рішення міської ради

«Про затвердження Положення про порядок відчуження та списання основних засобів, що є комунальною власністю територіальної громади міста Олександрії»

1. Даний регуляторний акт приводить у відповідність до чинного законодавства відповідне Положення, затверджене у 2009 році.
2. Даний регуляторний акт Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» віднесений до компетенції міської ради і врегульовуватися ринковим механізмом не може.
3. Внаслідок затвердження регуляторного акту очікується приведення існуючого порядку списання та відчуження основних засобів комунальної власності міста Олександрії до норм та вимог чинного законодавства України, що відносяться до компетенції міської ради.
4. Метою цього регуляторного акту є забезпечення регулювання механізму списання та відчуження основних засобів, які належать до комунальної власності територіальної громади м. Олександрії.
5. Альтернативних способів вирішення даної проблеми не існує.
6. Обраний спосіб вирішення даної проблеми є єдиним відповідно до чинного законодавства.
7. З прийняттям регуляторного акта встановлюється єдиний підхід до списання та відчуження основних засобів територіальної громади міста Олександрії, що відноситься до компетенції міської ради.
8. Прийняттям регуляторного акту встановлюється єдиний порядок підготовки матеріалів по списанню та відчуженню основних засобів та прийняття Олександрійською міською радою та її виконавчими органами рішень з даного питання.
9. У разі прийняття регуляторного акту забезпечується можливість ефективніше здійснювати фінансово-господарську діяльність суб'єктам господарювання, майно яких належить до комунальної власності територіальної громади м. Олександрії, та забезпечить можливість заощадити кошти комунальним підприємствам, закладам, на балансі яких перебувають основні засоби, термін експлуатації яких закінчився, або подальше використання яких є не ефективним.
10. Запровадження регуляторного акту не потребує затрат бюджетних коштів.
11. Строк дії регуляторного акту дійсний до затвердження нового або змін в чинному законодавстві.
12. Показниками результативності регуляторного акта є:
  - зменшення видатків господарюючих суб'єктів комунальної власності на утримання майна, подальше використання якого є не ефективним та недоцільним;
  - отримання балансоутримувачами майна додаткової користі через використання деталей, вузлів та інших складових списаного майна.
13. Відстеження результативності регуляторного акту будуть проведені на звіт про списання та відчуження.

Начальник управління приватизації,  
оренди майна та землі міської ради

О.КУПЧЕНКО