



**ПРОЕКТ**  
Вносить міський голова  
С. КУЗЬМЕНКО

**РІШЕННЯ**  
**ОЛЕКСАНДРІЙСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**  
**КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**СЕСІЇ**  
**ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ**

від лютого 2022 року

№

м. Олександрія

**Про звіти старост Олександрійської**  
**міської ради про проведену роботу у**  
**2021 році**

Відповідно до ст. ст. 26, 54-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення про старосту Олександрійської міської ради, заслухавши звіти про проведену роботу старости Голоківського старостинського округу Кузьменко Т.В., старости Ізмайлівського старостинського округу Сироватки М.П., старости Звенигородського старостинського округу Ковалю Ю.Л., старости Олександрійського старостинського округу Бандурко Т.В., враховуючи висновки постійних комісій міської ради,

**МІСЬКА РАДА ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити звіти про проведену роботу у 2021 році старост Олександрійської міської ради:

- Голоківського старостинського округу Кузьменко Т.В. (додається);
- Ізмайлівського старостинського округу Сироватки М.П. (додається);
- Звенигородського старостинського округу Ковалю Ю.Л. (додається);
- Олександрійського старостинського округу Бандурко Т.В. (додається).

**Міський голова**

**Сергій КУЗЬМЕНКО**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення міської ради

\_\_\_\_\_ 2022 року № \_\_\_\_\_

**Звіт**  
**старости Голоківського старостинського округу**  
**Олександрійської міської ради КУЗЬМЕНКО Тетяна Володимирівни**  
**про проведену роботу у 2021 році**

Відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 12.06.2020 № 716-р «Про визначення адміністративних центрів та затвердження територій територіальних громад Кіровоградської області» Голоківська територіальна громада, представницьким органом якої до добровільного об'єднання з Приютівською селищною радою (рішення) була Голоківська сільська рада, увійшла до складу Олександрійської міської територіальної громади.

З моменту набуття повноважень Олександрійською міською радою (04 грудня 2020 року відбулась перша сесія Олександрійської міської ради VIII скликання), Голоківська територіальна громада увійшла до Олександрійської міської територіальної громади.

Так, 24 грудня 2020 року, на третій сесії Олександрійської міської ради мене було затверджено старостою сіл Голоківка, Іванівка Олександрійської міської ради (працювати почала з 04 січня 2021 року), а вже на підставі розпорядження міського голови від 21 грудня 2021 року № р-203-з «Про приведення найменувань посад старост у відповідність до рішення міської ради від 05 жовтня 2021 року № 283» працюю на посаді старости Голоківського старостинського округу Олександрійської міської ради.

Звіт складено відповідно до Положення про старосту Олександрійської міської ради, затвердженого рішенням Олександрійської міської ради № 284 від 05 жовтня 2021 року, розробленого відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», і яке визначає права і обов'язки старости, порядок його затвердження та припинення повноважень, порядок звітування, відповідальність старости, організацію його роботи.

Зважаючи на те, що Порядок організації роботи старости визначається Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про службу в органах місцевого самоврядування», іншими актами законодавства та Положенням про старосту Олександрійської міської ради, протягом звітного року діяла лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією і законами України, у своїй діяльності керувалася актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, цим Положенням, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови.

Оскільки староста є посадовою особою місцевого самоврядування та на нього поширюється дія Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», я, як староста Голоківського старостинського округу, протягом 2021 року представляла інтереси жителів сіл Голоківка та Іванівка Олександрійської територіальної громади.

Відповідно до ст. 54<sup>1</sup> Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламенту міської ради, входжу до складу виконавчого комітету міської ради за посадою та постійно брала участь у засіданнях виконавчого комітету міської ради та у пленарних засіданнях міської ради. Виконую доручення ради, її виконавчого комітету, міського голови. Беру участь:

- у підготовці пропозицій до проєкту місцевого бюджету в частині фінансування програм, що реалізуються на території старостинського округу;
- в організації виконання рішень міської ради, її виконавчого комітету та здійсненні контролю за їх виконанням;

- у здійсненні контролю за станом благоустрою старостинського округу та інформую міського голову про результати такого контролю;

- погоджую проєкти рішень міської ради та її виконавчого комітету щодо майна, розташованого на території старостинського округу;

- сприяю виконанню на території старостинського округу програм, затверджених рішенням міської ради, інших актів ради та її виконавчого комітету, вношу до виконавчого комітету, інших виконавчих органів міської ради пропозиції з питань благоустрою;

- веду облік та узагальнюю пропозиції жителів старостинського округу з питань соціально-економічного та культурного розвитку сіл Головкивки та Іванівки, соціального, побутового та транспортного обслуговування жителів.

Постійно сприяю жителям старостинського округу у підготовці документів, що подаються до органів місцевого самоврядування, в основному формували пакети документів на отримання матеріальної допомоги.

За звітний період до Головкивського старостинського округу надійшло 88 листів від організацій та підприємств, відправлено 112 листів відповідей та клопотань.

Відповідно до рішення Олександрійської міської ради від 02 квітня 2021 року № 143 «Про уповноваження старост Олександрійської міської ради на вчинення нотаріальних дій» вчиняю нотаріальні дії. Так, протягом 2021 року, було вчинено 43 нотаріальні дії, з них: 14 заповітів, 16 доручень та 13 посвідчень справжності підпису.

Відповідно до графіка проведення прямого телефонного, особистого та виїзного прийомів громадян (затвердженого розпорядженням Олександрійського міського голови від 19 лютого 2021 року № 3-56-з) протягом року здійснювала прийом громадян. За звітний період надійшло 72 індивідуальних звернення. За характером порушених у зверненнях питань головне місце займають питання комунальної та соціальної сфер: незадовільний стан дорожнього покриття, водостічних ям, вуличного освітлення, якості надання послуг з електропостачання, послуг з приміського перевезення, спилування аварійних дерев, надання матеріальної допомоги, вивезення твердих побутових відходів від населення, переоформлення права власності на житлові будинки та земельні ділянки. Найбільше звернень надходило від пенсіонерів – 37.

Відповідно до «Порядку видачі старостами Олександрійської міської ради довідок суб'єктам звернень, що проживають на території Олександрійської територіальної громади» (затвердженого рішенням Олександрійської міської ради від 04 березня 2021 року № 200), на підставі складених актів обстежень (317 шт.), було видано 317 довідок.

Надавала інформацію щодо об'єктів, розташованих на території старостинського округу та осіб, що звільнилися з місць позбавлення волі, прибули на тимчасове чи постійне місце проживання, переселенців із зони воєнного конфлікту та територій України, не підконтрольних Уряду України.

Відповідно до наданих повноважень, здійснюю контроль за дотриманням норм чинного законодавства України, виконанням посадових обов'язків працівниками, службовими та посадовими особами Олександрійської міської ради, що здійснюють свої повноваження на території старостинського округу. Так, на території старостинського округу на віддалених робочих місцях працюють:

- два адміністратори ЦНАПу Олександрійської міської ради;
- фахівець із соціальної роботи служби соціальної роботи в громаді центру соціальних служб Олександрійської міської ради;
- спеціаліст I категорії управління приватизації, оренди майна та землі Олександрійської міської ради.

Між селом Головкивкою та містом Олександрією налагоджено приміське сполучення – 7 рейсів на день. На виконання розпорядження Олександрійського міського голови від 01 лютого 2021 року № р-28-з «Про уповноваження осіб Олександрійської територіальної громади, відповідальних за видачу талонів на приміське перевезення пільгових категорій населення» та Програми компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремим категоріям

громадян автомобільним транспортом загального користування приміського сполучення в Олександрійській територіальній громаді (затвердженої рішенням Олександрійської міської ради від 29 січня 2021 року № 75) – оброблено 1909 звернень щодо видачі талонів на пільговий проїзд.

На підставі розпорядження Олександрійського міського голови від 19 лютого 2021 року № р-55-з «Про доповнення до розпорядження міського голови від 16 грудня 2020 № р-176-з «Про погодження землепорядної документації» погоджувала землепорядну документацію (акти прийому-передачі межових знаків на зберігання та закріплення їх межових знаками) щодо меж земельних ділянок на території старостинського округу. Брала участь у розгляді спірних земельних питань та обстеженні зелених насаджень на території села Головкивки.

Організую та контролюю роботу комунальних підприємств, здійснюю контроль за якісним наданням комунальних послуг населенню на території старостинського округу. Послуги з вивезення твердих побутових відходів від населення надає ТОВ «ЕКОТРАНССЕРВІС-21». Протягом року комунальними підприємствами проводилися такі роботи: скошування трави по узбіччю дороги та на кладовищах, прибирання випадкового сміття, утримання в належному стані місць загального користування, прочистка водостоків, вирубка молоді порослі дерев та заміна ламп вуличного освітлення. Також здійснено профілювання дорожнього покриття по всіх вулицях в селі Головкивці, а по вул. Дружби і вул. 8-го Березня було здійснено профілювання дорожнього покриття з додаванням нового матеріалу. В селі Іванівці було здійснено вирубку порослі, частковий покіс трави та підсипано вимоїни біля мосту.

Було організовано та проведено 4 суботника, на одному з яких була проведена масова висадка зелених насаджень на колишньому сміттєзвалищі у центрі села, неподалік школи. До дня Перемоги навели лад на кладовищах і на 8 Братських могилах та висадили саджанці берези і сосни.

Здійснюю моніторинг стану дотримання прав і законних інтересів жителів відповідного старостинського округу у сфері соціального захисту, культури, освіти, фізичної культури та спорту, житлово-комунального господарства. Так, на території старостинського округу станом на 31.12.2021, чисельність населення становила – 1828 чол. (с. Головкивка – 1748 чол., с. Іванівка – 80 чол.),

з них: пенсіонерів – 475 чоловік, громадян працездатного віку – 996 чол., дітей шкільного віку – 271 чол., дошкільного віку – 86 чол. Протягом звітнього періоду народилося 6 дітей, померло – 38 чол.

На території села Головкивки працює мережа соціально-культурної сфери: Головкивський ЗЗСО І-ІІІ ст. – ЗДО, Головкивська АЗПСМ, сільський будинок культури, сільська бібліотека, Головкивське відділення поштового зв'язку та 7 торгових точок, які забезпечують населення необхідними товарами повсякденного вжитку. У Головкивському ЗЗСО І-ІІІ ст. – ЗДО навчається 221 дитина, з них 176 дітей, це учні структурного підрозділу ЗЗСО І-ІІІ ст. і 45 дітей – вихованці структурного підрозділу ЗДО.

У звітному році приділялася увага соціальному захисту населення, так адміністраторами ЦНАП надавалися послуги з оформлення усіх видів соціальних допомог, компенсацій, субсидій та пільг. Два соціальних робітники обслуговують громадян похилого віку, осіб з інвалідністю безпосередньо на дому. Виплата пенсій проводиться в установлені терміни.

Слідкувала за дотриманням громадського порядку, поведженням та дотриманням тиші в громадських місцях, не допускала дій чи бездіяльності, які можуть зашкодити інтересам громади. При виявленні порушень громадського порядку на території старостинського округу зверталась до державних та муніципальних правоохоронних органів. З 26 листопада 2021 року почав працювати поліцейський офіцер громади. Також постійно проводилася робота по недопущенню бездоглядності неповнолітніх. Злагоджено працювали з учителями школи, фахівцем із соціальної роботи служби соціальної роботи в громаді центру соціальних

служб Олександрійської міської ради та офіцером поліції по зменшенню негативних проявів серед неповнолітніх.

Сприяла Олександрійському об'єднаному міському військовому комісаріату в проведенні мобілізаційної та обліково-призовної роботи.

Організувала проведення культурних традиційних заходів в селі Головківці: День Перемоги, День села, День визволення та відкриття головної ялинки села, на виставці «AGROEXPO-2021».

Направляла пропозиції інвестиційних проєктів, які мають найсуттєвіший вплив на соціально-економічний розвиток села, серед них основними є:

- «Реконструкція Головківського сільського будинку культури»;
- «Розчистка русла річки Бешка в селах Головківці та Іванівці»;
- «Капітальний ремонт мосту по вулиці Дружби в селі Головківці»;
- «Поточний середній ремонт вулиці Миру в селі Головківці»;
- «Будівництво системи відеоспостереження вулиць села Головківки»;
- «Здійснення поверхневого водовідведення стічних вод з доріг на вулицях в селі Головківці та прочистка існуючих водостічних ям».

Дякую всім, хто допомагав та надав спонсорську допомогу для проведення всіх заходів на території старостинського округу.

---

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення міської ради

2022 року № \_\_\_\_\_

**Звіт**  
**старости Ізмайлівського старостинського округу Олександрійської міської ради**  
**СИРОВАТКИ Миколи Павловича**  
**про проведену роботу у 2021 році**

Керуючись Конституцією та законами України, Актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Регламентом міської ради, Положенням про старосту та іншими нормативно-правовими актами, що визначають порядок його діяльності та взаємовідносин з членами громади, органами місцевого самоврядування та їхніми посадовими особами, звітую про роботу Ізмайлівського старостинського округу за 2021 рік.

Територія Ізмайлівського старостинського округу 6610,7000 га.

Старостинський округ складається із 6 населених пунктів, а саме: с. Ізмайлівка 117,7600 га, с. Гайок – 36,5000 га, с. Видне – 71,4000 га, с. Пустельникове – 143,6000 га, с. Королівка – 16,2000 га, с. Піщаний Брід – 172,7000 га.

Загальна протяжність вулично-дорожньої мережі близько 19,08 км (24 вулиць), у тому числі 15,71 км з твердим покриттям (асфальтне та кам'яне), частина вулиць насипні.

Станом на 01.01.2021 проживає 1030 чол., з них: дітей до 17 років – 170, з 18 до 60 років – 860 чол.

За 2021 рік на території Ізмайлівського старостинського округу народилося – 3 чол., померло – 19 чол.

Також на території сіл проживають:

- 16 багатодітних сімей, де виховується – 59 дітей;
- учасників АТО – 11;
- учасників бойових дій на території інших держав – 1;
- учасників ліквідації аварії на ЧАЕС – 1.

На території старостинського округу функціонують Ізмайлівська ЗЗСО, ЗДО «Колосок», заклади культури – 3 (Піщанобрідський СК та Пустельниківський СК – працюють, Ізмайлівський БК – в аварійному стані не працює), сільські бібліотеки – 2, Ізмайлівський фельдшерський пункт працює, Пустельниківський ФАП та Піщанобрідський ФАП – укомплектовані, але не працюють, пересувне поштове відділення зв'язку, магазини – 2.

За посадою я є членом виконавчого комітету Олександрійської міської ради, представляю інтереси мешканців Ізмайлівського старостинського округу. Сприяю мешканцям у підготовці документів, що подаються до міської ради та місцевих органів виконавчої влади, а також у поданні відповідних документів до зазначених органів, виконанню на території округу програми економічного і соціального розвитку, затвердженої рішенням міської ради. Беру участь у засіданнях виконавчого комітету міської ради.

Здійснюється облік, ведення, зберігання погосподарських книг, видаються довідки у межах наданих повноважень: видано – 832 довідок, з них на субсидію – 77 довідок, інші довідки – 755 (спадщина, працевлаштування, центр зайнятості та ін.), 15 громадян звернулися за отриманням характеристик з місця проживання для представлення до різних організацій. Проведено 100 обстежень умов проживання громадян для надання відповідних актів до соціальних служб, за період роботи було прийнято приблизно 550 громадян з різних питань, жодна людина не залишилася поза увагою та без консультації. Зверталися за наданням нотаріальних дій яких було надано з жовтня місяця – 6, надано відповіді на листи – 66, частина громадян зверталися з питань, які не відносяться до моїх посадових обов'язків, але через мою компетентність з даних питань відповіді задовольняли відвідувачів.

Здійснюється видача безкоштовних талонів на пільгове перевезення окремих категорій громадян на приміських автобусних маршрутах загального користування, протягом 2021 року видано – 4761 шт.

Графік прийому громадян, затверджений виконавчим комітетом міської ради, максимально дотримується для комфорту громадян, лише за виробничою необхідністю графік змінюється.

Надано консультацій по телефону – 450.

На всі усні звернення які надходять на моє ім'я реаую, та максимально комфортно, без конфліктів допомагаю вирішувати спірні питання.

Неодноразово разом з фахівцем соціальної роботи – Крупіною Ольгою відвідували сім'ї, які опинилися в складних життєвих обставинах, повертали дітей додому проводили роз'яснювальну роботу разом з батьками та дітьми. Разом з працівником Червоного Хреста – Красюк Аллою організовано та надано гуманітарну допомогу, дитячий одяг, взуття та іграшки.

Жителі беруть активну участь у соціально-економічному та культурному житті сіл. Проводиться впорядкування подвір'їв господарств жителів сіл, приватних магазинів, установ, підприємств та прилеглих до них територій, узбіч під'їзних доріг, пам'ятних місць.

Здійснюється моніторинг стану дотримання прав і законних інтересів мешканців Ізмайлівського старостинського округу у сфері соціального захисту, культури, освіти, фізичної культури та спорту, житлово-комунального господарства. Мешканці округу беруть участь у соціально-економічному та культурному житті. Надаються пропозиції щодо ремонту доріг, вуличного освітлення, озеленення парку, ремонту будинку культури, благоустрою сіл. Надається допомога жителям сіл щодо переадресації заяв різного характеру, пропозицій, інформацій посадовим особам міської ради та її виконавчого комітету.

Ведеться облік військовозобов'язаних, здійснюється оповіщення військовозобов'язаних та призовників, складаються списки юнаків для обліку до призовної дільниці.

Здійснюється моніторинг за дотриманням на території округу громадського порядку спільно з офіцером громади.

За звітний період на території округу проведено такі роботи:

- скошування трави по узбіччю доріг населених пунктів;
- скошування трави навколо кладовищ;
- обкошування стадіонів, дитячих спортивних майданчиків;
- приведено в належний стан Братські могили (косметичний ремонт);
- вивіз сміття з кладовищ;
- грейдерування доріг;
- розчистка від снігу населених пунктів старостинського округу;
- допомога на опалювальний сезон (завезення палива в ДНЗ «Колосок»);
- разом з КП «Зеленгосп» було забезпечено дровами по 2 куб. (пенсіонерів 9 чол., багатодітні сім'ї – 8 чол., АТО – 7 чол.).

- утримується в належному стані територія біля комунальних закладів та місць загального користування;

- працівниками старостинського округу проведена робота щодо роздачі громадянам нарахування податку на доходи з фізичних осіб на 2021 рік;

- підбілили дерева, бордюри, складове приміщення, туалет, адміністративну будівлю старостату (власними коштами);

- разом з працівниками Пустельниківського сільського клубу проведено озеленення, а саме – висаджені саджанці беріз, лип та самшиту біля клубу, Братської могили та дитячого майданчика в селі Пустельникове. Також проведено озеленення біля адміністративної будівлі Ізмайлівського старостинського округу, висаджено липи, берези, ялинки, самшит;

- приведено у відповідність за допомогою КП «Зеленгосп» відрізок дороги між сполученням сіл Пустельникове-Ізмайлівка (2,7 км), де була небезпечно-аварійна ділянка;

- проводилась робота по заміні ламп вуличного освітлення, електроконтактних реле;  
 - налагоджено контакт з будівельними організаціями по програмі «Велике Будівництво», надається допомога у здійсненні і виконанні капітального мосту в с. Піщаний Брід;

- сприяв облаштуванню об'їзної дороги, на час ремонту мосту в с. Піщаний Брід;
- за підтримки ФГ «РІТА» (Задесенець А.П.) було завезено пісок на 8 кладовищ, всього на закріпленій за мною території 9 кладовищ;
- за підтримки ФГ «РІТА» проведено огороження цвинтаря в с. Піщаному Броді;
- проводився ремонт водонапірної башні в с. Піщаному Броді, с. Ізмайлівці (сварні роботи, заміна труб на пластикові, чистка скважини, заміна кранів);
- проводився ремонт водогону в с. Королівці за допомогою ТОВ «УкрАгроКом»;
- брав активну участь у влаштуванні благоустрою сіл, організовував роботу колективів закладів підпорядкованих міській раді на чисті четверги, знайдено порозуміння та спільну мову з усіма сільгосп підприємствами на довірєній мені території;
- сприяв виконанню робіт по прокладенню та підключенню швидкісного інтернету;
- проводиться щотижневий вивіз твердих побутових відходів;
- встановлено дитячий майданчик в с. Піщаному Броді;
- відремонтовано дитячий майданчик в с. Пустельниковому та залито фундамент під спортивні тренажери;
- проведено підсіпку щебенем та приведено до ладу дороги по вул. Озерній та вул. Набережній у с. Ізмайлівці;

Також не можна обійти увагою роботу сільських клубів, які в цей складний час підготували та провели концерти та розважальні програми:

- Міжнародний день захисту дітей;
- концерт до Дня Конституції України;
- Свято Івана Купала;
- Свято незалежності України та День сіл Пустельникового та Ізмайлівки;
- онлайн заходи до Дня захисника України з назвою «Свято мужності та відваги»;
- святковий ранок для дітей до Дня Святого Миколая «Йде Святий Миколай, ти добром його стрічай!»;
- новорічні ранки по всій території Ізмайлівського старостинського округу.

Дотримуюсь правил службової етики, встановлених законодавчими актами України, Регламентом міської ради та іншими нормативними актами. Працюю для покращення умов життя та побуту населення округу.

Я хочу подякувати міському голові Сергію Кузьменку, секретарю міської ради Вікторії Косяк, першому заступнику міського голови Юрію Гугленку, заступникам міського голови Ірині Чемерис і Юрію Шклярку, керуючому справами виконавчого комітету Сергію Завалію, начальникам управлінь міської ради, депутату міської ради Віталію Заріцькому, директорам КП «Зеленгосп», КП «Чисте місто», КП «Світлоцентр», всім, хто підтримує нас, хто дає поради, хто допомагає і словом і ділом, хто не просто критикує, а вносить пропозиції з покращення життя у населених пунктах, тим, хто робить наш Ізмайлівський старостинський округ кращим.



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення міської ради

\_\_\_\_\_ 2022 року № \_\_\_\_\_

**Звіт**  
**старости Звенигородського старостинського округу Олександрійської міської ради**  
**КОВАЛЯ Юрія Леонідовича**  
**про проведену роботу у 2021 році**

Керуючись Конституцією та законами України, Актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Регламентом міської ради, Положенням про старосту та іншими нормативно-правовими актами, що визначають порядок його діяльності та взаємовідносини з членами громади, органами місцевого самоврядування та їхніми посадовими особами, звітую про роботу Звенигородського старостинського округу за 2021 рік.

Загальна площа населених пунктів старостинського округу складає 389 га, а саме: с. Звенигородка – 201,5 га, с. Марто-Іванівка – 108,3 га, с. Олександро-Степанівка – 42,1 га, с. Головкивське – 37,1 га. Чисельність населення станом на 01 січня 2022 року в старостинському окрузі складає 2269 осіб, з них: с. Звенигородка – 1060 осіб, с. Марто-Іванівка – 1064 особи, с. Олександро-Степанівка – 117 осіб, с. Головкивське – 28 осіб.

Загальна площа земель по старостинському округу складає 2300 га.

На території округу працює: навчально-виховний комплекс «Звенигородський загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів – дошкільний навчальний заклад, навчально-виховний комплекс «Марто-Іванівський загальноосвітній навчальний заклад I-II ступенів – дошкільний навчальний заклад», 2 амбулаторії в с. Звенигородці та с. Марто-Іванівці комунального підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» м. Олександрії, 2 поштових відділення.

Як член виконавчого комітету Олександрійської міської ради брав участь у засіданнях виконавчого комітету міської ради, де представляв інтереси жителів сіл: Звенигородки, Марто-Іванівки, Олександро-Степанівки та Головкивського. Виконував доручення міської ради, міського голови та виконавчого комітету та інформував їх про виконання цих доручень.

Відповідно до графіку прийому громадян, затвердженого розпорядженням міського голови, здійснював прийом громадян на території сіл Звенигородки та Марто-Іванівки. На особистому прийомі, як у межах робочого часу так і в позаурочний час прийнято 36 громадян, які зверталися з проблемами різного характеру. У межах своїх повноважень, та з дотриманням вимог діючого законодавства надавав заявникам консультації та рекомендації щодо вирішення нагальних питань. Надавав допомогу мешканцям старостинського округу у переадресації заяв різного характеру, пропозицій та інформацій посадовим особам міської ради і її виконавчого комітету. Постійно здійснював моніторинг стану дотримання прав і законних інтересів мешканців сіл у сфері соціального захисту, культури, освіти, фізичної культури та спорту, житлово-комунального господарства.

Протягом II півріччя мною було видано довідок соціально-правового характеру – 25 шт., посвідчено заповітів – 3 шт., видано дублікатів посвідчення заповітів – 1 шт., посвідчено довіреностей – 8 шт.

Вів облік пропозицій жителів старостинського округу з питань їх соціально-економічного та культурного розвитку, соціального, побутового та транспортного обслуговування.

Здійснював дії з обліку військовозобов'язаних та оповіщення військовозобов'язаних і призовників відповідно до поданих списків Олександрійського об'єднаного військового комісаріату.

За звітний період 2021 року на території Звенигородського старостинського округу за рахунок коштів місцевого бюджету проведено ряд робіт з благоустрою території з метою наведення належного санітарного стану, а саме:

- знесення аварійних дерев;
- розчищення узбіччя центральної дороги в с. Звенигородка від чагарників та облаштування тротуару;
- ліквідація несанкціонованих сміттєзвалищ;
- обкошування доріг;
- грейдеравання та підсипка доріг с. Марто-Іванівки та Звенигородки.
- впорядкування територій біля підвір'їв домогосподарств мешканців сіл та пам'ятних місць на території старостинського округу.

У жовтні 2021 року за ініціативи мешканки с. Марто-Іванівки було розпочато прибирання паркової зони на території села, які будуть продовжені з початку весни цього року.

Постійно контролював питання щодо нічного вуличного освітлення на території старостинського округу.

Не допускаю на території округу дій чи бездіяльності, які можуть зашкодити інтересам громадян, громади та держави. Дотримувався правил службової етики, встановлених законодавчими актами України, Регламентом міської ради та іншими нормативними актами. Працюю для покращення умов життя та побуту населення сіл.

Я хочу подякувати міському голові Сергію Кузьменку, секретарю міської ради Вікторії Косяк, першому заступнику міського голови Юрію Гугленку, заступникам міського голови Ірині Чемерис і Юрію Шкляруку, керуючому справами виконавчого комітету Сергію Завалію, начальникам управлінь міської ради, депутатам міської ради, директорам КП «Зеленгосп», КП «Чисте місто», КП «Світлоцентр», ініціативним мешканцям і всім, хто підтримував мої ініціативи та долучався до вирішення важливих для старостинського округу питань.

Найважливішим у своїй роботі вважаю взаєморозуміння, співпрацю та довіру мешканців старостату, депутатського корпусу, керівництва громади у спільному вирішенні проблем. Тож хочу вас запевнити, що я і надалі братиму активну участь у громадському житті Звенигородського старостинського округу та відстоювати інтереси мешканців населених пунктів.

---

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення міської ради

\_\_\_\_\_ 2022 року № \_\_\_\_\_

**Звіт****старости Олександрійського старостинського округу Олександрійської міської ради  
БАНДУРКО Тетяни Володимирівни  
про проведену роботу у 2021 році**

Керуючись Конституцією та законами України, Актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Регламентом міської ради, Положенням про старосту та іншими нормативно-правовими актами, що визначають порядок його діяльності та взаємовідносини з членами громади, органами місцевого самоврядування та їхніми посадовими особами, звітую про роботу Олександрійського старостинського округу за 2021 рік.

У селищі проживає близько 4,5 тис. жителів. Площа населеного пункту – 615,96 га. Загальна протяжність вулично-дорожньої мережі становить близько 46 км (35 вулиць, 11 провулків, проїзди), у тому числі 23,387 км із твердим покриттям (асфальтне та кам'яне), частина вулиць – насипні.

Загальна площа зелених насаджень – 39,5 га. Підлягає санітарному утриманню 5,74 га комунальним підприємствам.

Житловий фонд у селищі нараховує 1139 будинків приватної та 125 будинків (1217 квартир) комунальної форми власності.

У селищі працює навчально-виховний комплекс «ЗНЗ І-ІІІ ст. № 12 – ДНЗ», амбулаторія № 6 комунального підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» м. Олександрії, 8 Державна пожежна-рятувальна частина Другого Державного пожежного рятувального загону «ГУ ДСНС України в Кіровоградській області», Будинок культури, дитяча музична школа «Перлина», Олександрійський психоневрологічний інтернат, приватне підприємство «Вектор-Житло».

За посадою я є членом виконавчого комітету Олександрійської міської ради, представляю інтереси мешканців селища Олександрійського. Сприяю мешканцям у підготовці документів, що подаються до органу місцевого самоврядування та місцевих органів виконавчої влади, а також у поданні відповідних документів до зазначених органів, виконанню на території округу програми економічного і соціального розвитку, затвердженої рішенням міської ради. Беру участь у засіданнях виконавчого комітету міської ради.

Протягом року видано 160 довідок різного характеру, на які було складено 160 актів, перевірено та складено 21 акт обстеження матеріально-побутових умов проживання, надано 155 відповідей різним установам.

З 15 липня вчинено 70 нотаріальних дій.

Здійснюється прийом громадян селища, як у визначений час, так і за необхідністю за зверненням мешканців. Проводиться прямий телефонний зв'язок з мешканцями.

У лютому проведено збори зі старшими будинків з питання санітарного утримання та благоустрою прибудинкової території.

У березні-квітні спільно з дільничним інспектором Марковичем І.В. здійснювався подворовий обхід та проводились бесіди з мешканцями приватного сектору щодо дотримання правил благоустрою та поведіння із сміттям.

У квітні було організовано суботник по прибиранню парку, скверів. У квітні та жовтні здійснювалися заходи по озелененню селища – висаджено саджанці червоних дубів, берез.

24 сім'ям, які мають статус малозабезпечених, були завезені дрова.

За звітний період на території селища проводилися наступні роботи:

- поточний ремонт дорожнього покриття по вулицям Павла Кравченка та Олександрійській;

- спилування аварійних дерев та кронування;
- вирубка чагарників вздовж вулиць Миру та Олександрійської, на кладовищі;
- поточний ремонт ліній вуличного освітлення.

Територія селища утримувалася в належному санітарному стані: систематично викошувалася трава, прибиралося випадкове сміття, ліквідовувалися несанкціоновані сміттєзвалища.

На території селища розміщено 13 дитячих майданчиків, всі вони знаходяться в належному стані.

У селищі проводили культурно-масові заходи до державних свят, День селища, відкриття новорічної ялинки, проводи зими, масляниця та інші.

Здійснюється моніторинг стану дотримання прав і законних інтересів мешканців селища у сфері соціального захисту, культури, освіти, фізичної культури та спорту, житлово-комунального господарства. Мешканці селища беруть участь у соціально-економічному та культурному житті старостинського округу. Надаються пропозиції щодо ремонту доріг, вуличного освітлення, озеленення парку, ремонту Будинку культури, благоустрою селища. Надається допомога жителям селища, щодо переадресації заяв різного характеру, пропозицій, інформацій посадовим особам міської ради та її виконавчого комітету.

Ведеться облік військовозобов'язаних, здійснюється оповіщення військовозобов'язаних та призовників, складаються списки юнаків для обліку до призовної дільниці.

Дотримуюсь правил службової етики, встановлених законодавчими актами України, Регламентом міської ради та іншими нормативними актами. Працюю для покращення умов життя та побуту населення селища.

Я хочу подякувати міському голові Сергію Кузьменку, секретарю міської ради Вікторії Косяк, першому заступнику міського голови Юрію Гугленку, заступникам міського голови Ірині Чемерис і Юрію Шкляруку, керуючому справами виконавчого комітету Сергію Завалію, начальникам управлінь міської ради, депутату обласної ради Євгенії Ніколаєвій, депутатам міської ради Дмитру Коліснику, Олександрю Приходьку, Дмитру Скічку, директорам КП «Зеленгосп», КП «Чисте місто», КП «Світлоцентр», всім, хто підтримує нас, хто дає поради, хто допомагає і словом і ділом, хто не просто критикує, а вносить пропозиції щодо покращення життя у селищі, тим, хто робить наш Олександрійський старостинський округ кращим.

---