



ОЛЕКСАНДРІЙСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОТОКОЛ засідання виконавчого комітету

м. Олександрія

від 26 вересня 2024 року

№ 16

Розпочато засідання о 10.00 год.

Закінчено засідання об 11.00 год.

ЗАСІДАННЯ ПРОВОДИВ:

КУЗЬМЕНКО - міський голова
Сергій Анатолійович

ПРИСУТНІ ЧЛЕНИ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ:

АВРАМЕНКО - начальник управління освіти міської ради
Олександр Миколайович

БАНДУРКО - староста Олександрійського старостинського округу
Тетяна Володимирівна

ГУГЛЕНКО - перший заступник міського голови з питань діяльності
виконавчих органів ради
Юрій Олександрович

ЗАВАЛІЙ - керуючий справами виконавчого комітету
Сергій Володимирович

КОВАЛЬЧУК - директор ТОВ «КД ТРАНС»
Володимир Іванович

КОСЯК - секретар міської ради
Вікторія Олександрівна

КУЗЬМЕНКО - староста Головківського старостинського округу
Тетяна Володимирівна

СКРИПНИК - технік II категорії Олександрійського РЕМ ПрАТ
«Кіровоградобленерго»
Наталія Олександрівна

СЛІСТА - голова міської організації профспілки працівників освіти і
науки України
Віра Яківна

ЦИПУРИНДА - менеджер із організації роботи мережі АЗС ТОВ «ОККО-
Рітейл»
Ігор Миколайович

ШКЛЯРУК
Юрій Володимирович - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

ВІДСУТНІ ЧЛЕНИ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ:

КОВАЛЬ
Юрій Леонідович - староста Звенигородського старостинського округу

ПІВНЯК
Вадим Григорович - директор ТОВ «Підйомтрансмаш»

СИРОВАТКА
Микола Павлович - староста Ізмайлівського старостинського округу

ХВОРОСТИНА
Анна Леонідівна - фізична особа – підприємець

ЧЕМЕРИС
Ірина Анатоліївна - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

ЮЩИК
Єгор Сергійович - студент Київського університету культури

ПРИСУТНІ ГОЛОВИ ПОСТІЙНИХ КОМІСІЙ, ДЕПУТАТИ МІСЬКОЇ РАДИ:

МАКАРЕНКО
Сергій Дмитрович - голова постійної комісії міської ради з питань приватизації майна, житла, землі та регулювання земельних відносин

ПРИСУТНІ ВІД ВИКОНАВЧИХ ОРГАНІВ МІСЬКОЇ РАДИ:

АЛЬПОВ
Андрій Володимирович - начальник юридичного управління міської ради

БАРАНОВСЬКА
Валентина Михайлівна - начальник загального відділу управління справами міської ради

ІГНАТЬЄВА
Тетяна Юріївна - начальник відділу архітектури та ремонтно-будівельних робіт управління житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування міської ради, головний архітектор міста

МАРЮХНО
Юлія Юріївна - начальник відділу преси та інформації управління інформаційної політики та цифрової трансформації міської ради

МАХДЖУБІ
Тетяна Валеріївна - консультант міського голови

ПАНАГБЄЄВА
Тетяна Миколаївна - завідувач сектору правового та соціального захисту дітей служби у справах дітей міської ради

РЕПЕНЬКО Олег Анатолійович	- начальник управління приватизації, оренди майна та землі міської ради
САВЧЕНКО Геннадій Олександрович	- заступник начальника управління житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування міської ради
ФУРТАК Людмила Володимирівна	- начальник управління забезпечення діяльності міської ради
ЧЕРЕВАШКО Ростислав Євгенович	- начальник управління економіки міської ради

ПРИСУТНІ ВІД ЗАСОБІВ МАСОВОЇ ІНФОРМАЦІЇ:

ВАСІНА Вікторія Сергіївна	- кореспондент ТРК «КТМ»
КРИВУНЬ Тетяна Михайлівна	- редактор газети «Олександрійський тиждень»

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про затвердження мережі закладів загальної середньої освіти Олександрійської територіальної громади на 2024-2025 навчальний рік
2. Про організацію ведення обліку дітей шкільного віку та учнів
3. Про дозвіл на укладення договору про припинення права на аліменти у зв'язку з передачею у власність нерухомого майна, укладення договору оренди нерухомого майна

Доповідач:

АВРАМЕНКО
Олександр Миколайович - начальник управління освіти міської ради

4. Про надання _____ і _____ статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів
5. Про надання _____ статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів
6. Про надання _____ статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів
7. Про надання _____ статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів
8. Про надання _____ статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів

9. Про надання _____ статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів
10. Про надання _____ статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів
11. Про втрату статусу
12. Про втрату статусу дитини-сироти _____
13. Про звільнення від здійснення повноважень опікуна Авраменко А.А. над дитиною _____
14. Про визначення місця проживання дитини _____
15. Про влаштування дитини _____ до Благодійної організації Благодійний Фонд «Центр соціальної допомоги та реабілітації «Джерело життя» для дітей, які залишилися без батьківської опіки»
16. Про надання статусу дитині _____, встановлення над ним піклування та призначення піклувальника
17. Про участь у вихованні дитини _____
18. Про влаштування малолітньої _____ у сім'ю патронатного вихователя Бізіної Н.Л.

Доповідач:
ПАНАГБЄЄВА - завідувач сектору правового та соціального захисту
Тетяна Миколаївна дітей служби у справах дітей міської ради
19. Про затвердження графіка руху на автобусних маршрутах загального користування на час воєнного стану
20. Про проведення ярмарку «Все для саду та городу»

Доповідач:
ЧЕРЕВАШКО - начальник управління економіки міської ради
Ростислав Євгенович
21. Про нагородження з нагоди відзначення Дня рятувальника
22. Про відзначення з нагоди Дня захисників і захисниць України
23. Про нагородження Шклярука В.К.

Доповідач:
ФУРТАК - начальник управління забезпечення діяльності
Людмила Володимирівна міської ради
24. Про розгляд заяви рекламного агентства «СТАР» стосовно надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами

25. Про створення Ради безбар'єрності Олександрійської територіальної громади

Доповідач:

ІГНАТЬЄВА

Тетяна Юрїївна

- начальник відділу архітектури та ремонтно-будівельних робіт управління житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування міської ради, головний архітектор міста

26. Про постановку на облік громадян, що потребують надання житлового приміщення для тимчасового проживання з фонду житла, призначеного для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб
27. Про постановку на квартирний облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов
28. Про виключення житлового приміщення із числа службових та видачу ордера на житлове приміщення для постійного проживання
29. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 11.07.2019 № 446 «Про дозвіл на відключення споживачів від мереж центрального опалення і гарячого водопостачання»

Доповідач:

САВЧЕНКО

Геннадій Олександрович

- заступник начальника управління житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування міської ради

30. Про затвердження поновленого складу адміністративної комісії при виконавчому комітеті Олександрійської міської ради

Доповідач:

АЛЬПОВ

Андрій Володимирович

- начальник юридичного управління міської ради

31. Про відведення земельних ділянок громадянам у межах норм безоплатної приватизації
32. Про надання в тимчасове користування земельних ділянок на встановлення земельного сервіту
33. Про оренду земельних ділянок
34. Про інвентаризацію земель
35. Про земельний податок
36. Про постійне користування земельними ділянками
37. Про проведення земельних торгів

38. Про затвердження акта приймання-передачі нежитлової будівлі за адресою: сел. Олександрійське, вул. Павла Кравченка, 18
39. Про включення потенційного об'єкта оренди до Переліку другого типу
40. Про включення потенційних об'єктів оренди до Переліку першого типу

Доповідач:

РЕПЕНЬКО

Олег Анатолійович

- начальник управління приватизації, оренди майна та землі міської ради

1. С Л У Х А Л И : Про затвердження мережі закладів загальної середньої освіти Олександрійської територіальної громади на 2024-2025 навчальний рік

Д О П О В І Д А В : Авраменко О.М. – начальник управління освіти міської ради

Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 556 (додається)

2. С Л У Х А Л И : Про організацію ведення обліку дітей шкільного віку та учнів

Д О П О В І Д А В : Авраменко О.М. – начальник управління освіти міської ради

Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 557 (додається)

3. С Л У Х А Л И : Про дозвіл на укладення договору про припинення права на аліменти у зв'язку з передачею у власність нерухомого майна, укладення договору оренди нерухомого майна

Д О П О В І Д А В : Авраменко О.М. – начальник управління освіти міської ради

Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 558 (додається)

4. С Л У Х А Л И : Про надання _____ і _____ статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів

Д О П О В І Д А В : Панагбєєва Т.М. – завідувач сектору правового та соціального захисту дітей служби у справах дітей міської ради

Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 559 (додається)

5. С Л У Х А Л И : Про надання _____ статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів

Д О П О В І Д А В : Панагбєєва Т.М. – завідувач сектору правового та соціального захисту дітей служби у справах дітей міської ради

Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 560 (додається)

6. С Л У Х А Л И : Про надання _____ статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів

Д О П О В І Д А В : Панагбєєва Т.М. – завідувач сектору правового та соціального захисту дітей служби у справах дітей міської ради

Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 561 (додається)

7. С Л У Х А Л И : Про надання _____ статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів

Д О П О В І Д А В : Панагбєєва Т.М. – завідувач сектору правового та соціального захисту дітей служби у справах дітей міської ради

Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 562 (додається)

8. С Л У Х А Л И : Про надання _____ статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів

Д О П О В І Д А В : Панагбєєва Т.М. – завідувач сектору правового та соціального захисту дітей служби у справах дітей міської ради

Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 563 (додається)

9. С Л У Х А Л И : Про надання _____ статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів

Д О П О В І Д А В : Панагбєєва Т.М. – завідувач сектору правового та соціального захисту дітей служби у справах дітей міської ради

Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 564 (додається)

10. С Л У Х А Л И : Про надання _____ статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів

Д О П О В І Д А В : Панагбєєва Т.М. – завідувач сектору правового та соціального захисту дітей служби у справах дітей міської ради

Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 565 (додається)

11. С Л У Х А Л И : Про втрату статусу

Д О П О В І Д А В : Панагбєєва Т.М. – завідувач сектору правового та соціального захисту дітей служби у справах дітей міської ради

Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 566 (додається)

12. С Л У Х А Л И : Про втрату статусу дитини-сироти _____

Д О П О В І Д А В : Панагбєєва Т.М. – завідувач сектору правового та соціального захисту дітей служби у справах дітей міської ради

Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 567 (додається)

13. С Л У Х А Л И : Про звільнення від здійснення повноважень опікуна Авраменко А.А. над дитиною _____

Д О П О В І Д А В : Панагбєєва Т.М. – завідувач сектору правового та соціального захисту дітей служби у справах дітей міської ради

Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 568 (додається)

14. С Л У Х А Л И : Про визначення місця проживання дитини _____

Д О П О В І Д А В : Панагбєєва Т.М. – завідувач сектору правового та соціального захисту дітей служби у справах дітей міської ради

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення № 569 (додається)

15. СЛУХАЛИ: Про влаштування дитини _____ до Благодійної організації Благодійний Фонд «Центр соціальної допомоги та реабілітації «Джерело життя» для дітей, які залишилися без батьківської опіки»

ДОПОВІДАВ: Панагбєєва Т.М. – завідувач сектору правового та соціального захисту дітей служби у справах дітей міської ради

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення № 570 (додається)

16. СЛУХАЛИ: Про надання статусу дитині _____, встановлення над ним піклування та призначення піклувальника

ДОПОВІДАВ: Панагбєєва Т.М. – завідувач сектору правового та соціального захисту дітей служби у справах дітей міської ради

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення № 571 (додається)

17. СЛУХАЛИ: Про участь у вихованні дитини _____

ДОПОВІДАВ: Панагбєєва Т.М. – завідувач сектору правового та соціального захисту дітей служби у справах дітей міської ради

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення № 572 (додається)

18. СЛУХАЛИ: Про влаштування малолітньої _____ у сім'ю патронатного вихователя Бізіної Н.Л.

ДОПОВІДАВ: Панагбєєва Т.М. – завідувач сектору правового та соціального захисту дітей служби у справах дітей міської ради

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення № 573 (додається)

19. СЛУХАЛИ: Про затвердження графіка руху на автобусних маршрутах загального користування на час воєнного стану

- Д О П О В І Д А В : Черевашко Р.Є. – начальник управління економіки міської ради
- Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0
- В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 574 (додається)
20. С Л У Х А Л И : Про проведення ярмарку «Все для саду та городу»
- Д О П О В І Д А В : Черевашко Р.Є. – начальник управління економіки міської ради
- Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0
- В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 575 (додається)
21. С Л У Х А Л И : Про нагородження з нагоди відзначення Дня рятувника
- Д О П О В І Д А В : Фуртак Л.В. – начальник управління забезпечення діяльності міської ради
- Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0
- В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 576 (додається)
22. С Л У Х А Л И : Про відзначення з нагоди Дня захисників і захисниць України
- Д О П О В І Д А В : Фуртак Л.В. – начальник управління забезпечення діяльності міської ради
- Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0
- В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 577 (додається)
23. С Л У Х А Л И : Про нагородження Шклярука В.К.
- Д О П О В І Д А В : Фуртак Л.В. – начальник управління забезпечення діяльності міської ради
- В И С Т У П И Л И : Шклярук Ю.В.
Повідомив про наявність конфлікту інтересів по цьому питанню та неприйняття участі у голосуванні
- Г О Л О С У В А Л И : «За» - 11; «Проти» - 0; «Утримались» - 0; «Не голосували» - 1 (Шклярук Ю.В.)
- В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 578 (додається)
24. С Л У Х А Л И : Про розгляд заяви рекламного агентства «СТАР» стосовно надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами
- Д О П О В І Д А В : Ігнатєва Т.Ю. – начальник відділу архітектури та ремонтно-будівельних робіт управління житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування міської ради, головний архітектор міста

ГОЛОСУВАЛИ : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

ВИРІШИЛИ : Прийняти рішення № 579 (додається)

25. СЛУХАЛИ : Про створення Ради безбар'єрності Олександрійської територіальної громади

ДОПОВІДАВ : Ігнат'єва Т.Ю. – начальник відділу архітектури та ремонтно-будівельних робіт управління житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування міської ради, головний архітектор міста

ГОЛОСУВАЛИ : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

ВИРІШИЛИ : Прийняти рішення № 580 (додається)

26. СЛУХАЛИ : Про постановку на облік громадян, що потребують надання житлового приміщення для тимчасового проживання з фонду житла, призначеного для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб

ДОПОВІДАВ : Савченко Г.О. – заступник начальника управління житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування міської ради

ГОЛОСУВАЛИ : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

ВИРІШИЛИ : Прийняти рішення № 581 (додається)

27. СЛУХАЛИ : Про постановку на квартирний облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов

ДОПОВІДАВ : Савченко Г.О. – заступник начальника управління житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування міської ради

ГОЛОСУВАЛИ : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

ВИРІШИЛИ : Прийняти рішення № 582 (додається)

28. СЛУХАЛИ : Про виключення житлового приміщення із числа службових та видачу ордера на житлове приміщення для постійного проживання

ДОПОВІДАВ : Савченко Г.О. – заступник начальника управління житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування міської ради

ГОЛОСУВАЛИ : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

ВИРІШИЛИ : Прийняти рішення № 583 (додається)

29. С Л У Х А Л И : Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 11.07.2019 № 446 «Про дозвіл на відключення споживачів від мереж центрального опалення і гарячого водопостачання»
- Д О П О В І Д А В : Савченко Г.О. – заступник начальника управління житлово-комунального господарства, архітектури та містобудування міської ради
- Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0
- В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 584 (додається)
30. С Л У Х А Л И : Про затвердження поновленого складу адміністративної комісії при виконавчому комітеті Олександрійської міської ради
- Д О П О В І Д А В : Альпов А.В. – начальник юридичного управління міської ради
- Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0
- В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 585 (додається)
31. С Л У Х А Л И : Про відведення земельних ділянок громадянам у межах норм безоплатної приватизації
- Д О П О В І Д А В : Репенько О.А. – начальник управління приватизації, оренди майна та землі міської ради
- Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0
- В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 586 (додається)
32. С Л У Х А Л И : Про надання в тимчасове користування земельних ділянок на встановлення земельного сервіту
- Д О П О В І Д А В : Репенько О.А. – начальник управління приватизації, оренди майна та землі міської ради
- Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0
- В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 587 (додається)
33. С Л У Х А Л И : Про оренду земельних ділянок
- Д О П О В І Д А В : Репенько О.А. – начальник управління приватизації, оренди майна та землі міської ради
- В И С Т У П И Л И : Кузьменко С.А.
Повідомив про наявність конфлікту інтересів по цьому питанню та неприйняття участі у голосуванні
- Г О Л О С У В А Л И : «За» - 11; «Проти» - 0; «Утримались» - 0; «Не голосували» - 1 (Кузьменко С.А.)

В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 588 (додається)

34. С Л У Х А Л И : Про інвентаризацію земель

Д О П О В І Д А В : Репенько О.А. – начальник управління приватизації, оренди майна та землі міської ради

Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 589 (додається)

35. С Л У Х А Л И : Про земельний податок

Д О П О В І Д А В : Репенько О.А. – начальник управління приватизації, оренди майна та землі міської ради

Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 590 (додається)

36. С Л У Х А Л И : Про постійне користування земельними ділянками

Д О П О В І Д А В : Репенько О.А. – начальник управління приватизації, оренди майна та землі міської ради

Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 591 (додається)

37. С Л У Х А Л И : Про проведення земельних торгів

Д О П О В І Д А В : Репенько О.А. – начальник управління приватизації, оренди майна та землі міської ради

Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 592 (додається)

38. С Л У Х А Л И : Про затвердження акта приймання-передачі нежитлової будівлі за адресою: сел. Олександрійське, вул. Павла Кравченка, 18

Д О П О В І Д А В : Репенько О.А. – начальник управління приватизації, оренди майна та землі міської ради

Г О Л О С У В А Л И : «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

В И Р І Ш И Л И : Прийняти рішення № 593 (додається)

39. С Л У Х А Л И : Про включення потенційного об'єкта оренди до Переліку другого типу

Д О П О В І Д А В : Репенько О.А. – начальник управління приватизації, оренди майна та землі міської ради

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення № 594 (додається)

40. СЛУХАЛИ: Про включення потенційних об'єктів оренди до Переліку першого типу

ДОПОВІДАВ: Репенько О.А. – начальник управління приватизації, оренди майна та землі міської ради

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 12; «Проти» - 0; «Утримались» - 0

ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення № 594 (додається)

ПРОТОКОЛЬНО:

23. СЛУХАЛИ: Про нагородження Шклярука В.К.
(питання № 23 порядку денного)

ДОПОВІДАВ: Фуртак Л.В. – начальник управління забезпечення діяльності міської ради

ВИСТУПИЛИ: Шклярук Ю.В.

ВИРІШИЛИ: Рішення приймається
У зв'язку із заявленим конфліктом інтересів член виконавчого комітету Шклярук Ю.В. не брав участі у голосуванні по цьому питанню.

2. СЛУХАЛИ: Про оренду земельних ділянок
(питання № 33 порядку денного)

ДОПОВІДАВ: Репенько О.А. – начальник управління приватизації, оренди майна та землі міської ради

ВИСТУПИЛИ: Кузьменко С.А.

ВИРІШИЛИ: Рішення приймається.
У зв'язку із заявленим конфліктом інтересів міський голова Кузьменко С.А. не брав участі у голосуванні по цьому питанню.

Міський голова

Сергій КУЗЬМЕНКО

**Керуючий справами
виконавчого комітету**

Сергій ЗАВАЛІЙ